



# COMUNE DI SEUI

Provincia d'Ogliastra

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 78 del 16-12-13

COPIA

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE**

L'anno duemilatredici il giorno sedici del mese di dicembre, in Seui, Solita sala delle Adunanze, alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

CANNAS MARCELLO	SINDACO	P
LAI MANUELA	VICESINDACO	P
GAVIANO RAIMONDO	ASSESSORE	A
PUDDU MARCELLA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 3    Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO COMUNALE MATASSA NATALIA.

Assume la presidenza CANNAS MARCELLO in qualità di SINDACO.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 25/10/2013 di approvazione del bilancio annuale 2013, bilancio triennale e relazione previsionale e programmatica 2013/2015;

RICHIAMATO il proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 84 del 9 dicembre 2011, successivamente modificato ed integrato dallo stesso Consesso con delibera n. 77 del 16/12/2013, nel quale l'Ente, in ottemperanza alle prescrizioni contenute del D.Lgs. 150/2009, ha istituito un sistema di valutazione e misurazione della performance organizzativa e individuale al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

RILEVATO che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Comunale, ai Responsabili di Area ed ai dipendenti;

DATO ATTO che nell'ambito del ciclo delle performance si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività strategiche e ordinarie da demandare a ciascun Servizio dell'Ente e al Segretario Comunale, che evidenzia il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

RIMARCATO che nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

RILEVATO, altresì, che, ai sensi dell'art. 23 del citato Regolamento interno, detti obiettivi devono essere rilevanti e pertinenti, specifici e misurabili in termini concreti, tali da determinare un significativo miglioramento dei servizi e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

VISTO l'allegato P.E.G. – redatto sotto forma di Piano della Performance e completo dell'allegato contenente l'assegnazione delle risorse ai responsabili di servizio sia come centro di costo che come centro di responsabilità, e dato atto che gli obiettivi proposti dai Responsabili di Area contengono una descrizione dettagliata degli stessi, i risultati attesi, il peso agli stessi attribuito, i tempi di realizzazione, gli indicatori di risultato e le risorse umane che concorrono a perseguirli;

RILEVATO che l'organo esecutivo, ritiene che gli obiettivi proposti da ciascun Responsabile di Area rispondano adeguatamente alla funzione istituzionale dell'ente, alle priorità politiche e alle strategie dell'Amministrazione e auspica che con l'azione sinergica degli organi di indirizzo, il coordinamento del Segretario comunale e l'attività dei Responsabili della gestione possano essere ampiamente realizzati;

DATO ATTO che la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 147 e 197 del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO che gli obiettivi assegnati con il presente atto ai Responsabili di Area sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, presentando considerevoli elementi innovativi e strategici;

OSSERVATO che la pesatura attribuita a ciascuno degli obiettivi è improntata a criteri di congruità in relazione alle attività che il loro perseguimento presuppone;

DATO ATTO che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione operata del Nucleo di Valutazione, di cui all'art. 41 del citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO il D.Lgs. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;  
VISTO il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;  
VISTO il D.Lgs. 150/2009;  
VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
VISTO lo Statuto dell'Ente;  
VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del suddetto Decreto Legislativo;  
CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI espressi in forma palese per alzata di mano,

#### DELIBERA

Di approvare il PEG redatto nella forma:

1. del Piano triennale delle Performance riferito al triennio 2013/2015, contenente le priorità strategiche, gli obiettivi strategici, gli obiettivi operativi e le risorse umane, strumentali e contabili da assegnare ai Responsabili di Area, allegati alla presente sotto le lettere A);
2. Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione del nucleo di valutazione, dalla quale discende il riconoscimento ad ogni Responsabile Area dell'indennità di risultato entro i limiti prescritti dai rispettivi contratti collettivi;
3. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Area per ogni conseguente adempimento.

#####

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to CANNAS MARCELLO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MATASSA NATALIA

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to LAI MANUELA

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione viene iniziata in data 31/12/2013 la pubblicazione all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi.

Reg. Aff. n. 523

IL ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.TO LAI MARIA CARMINE

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

L' ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
LAI MARIA CARMINE

---

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 16/12/2013

IL RESPONSABILE  
F.TO MATASSA NATALIA

---

PARERE ex art. 49 del D. gs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità contabile: FAVOREVOLE**

Data 16/12/2013

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
F.TO MATASSA NATALIA